

## **Informace o zpracování a ochraně osobních údajů Technické služby města Liberec, p.o.**

V souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále jen Nařízení GDPR – informují Technické služby města Liberec, p.o. podle Čl. 13 a 14 Nařízení GDPR subjekty údajů o podmínkách, za jakých jsou zpracovávány osobní údaje.

### **Správce osobních údajů**

Správce osobních údajů jsou Technické služby města Liberec, p.o. se sídlem Erbenova 376/2, Liberec VIII-Dolní Hanychov, 460 08 Liberec, , IČO 08881545, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl Pr., vložka 1165 (dále jen „TSML“).

### **Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Pověřenec pro ochranu osobních údajů dohlíží nad tím, aby zpracování osobních údajů probíhalo v souladu s příslušnými právními předpisy a vnitřní legislativou TSML. Na pověření se můžete obrátit v případě, že budete mít jakékoliv dotazy či požadavky ke zpracování a ochraně Vašich osobních údajů.

Správce osobních údajů pověřencem pro ochranu osobních údajů jmenoval:

JUDr. Stanislav Cenek  
e-mail: [stanislav.cenek@gmail.com](mailto:stanislav.cenek@gmail.com)  
tel.: +420602438259  
ID DS : 6bzc36x

### **Zásady pro zpracování osobních údajů správcem osobních údajů**

TSML považuje ochranu osobních údajů za důležitou a věnuje jí velkou pozornost. Vaše osobní údaje zpracováváme pouze v rozsahu, který je nezbytný pro činnost TSML. Osobní údaje chráníme v maximální možné míře a v souladu s platnými právními předpisy. Zásady a pravidla při zpracování osobních údajů v TSML upravují vnitřní předpisy, které aplikují principy a zásady vyplývající z nařízení GDPR:

Zásadu zákonnosti, která nám ukládá zpracovávat Vaše osobní údaje vždy v souladu s právními předpisy a na základě alespoň jednoho právního titulu.

Zásadu korektnosti a transparentnosti, která nám ukládá povinnost zpracovávat Vaše osobní údaje otevřeně a transparentně a poskytnout Vám informace o způsobu jejich zpracování spolu s informací o tom, komu budou Vaše osobní údaje poskytnuty. Patří sem také naše povinnost Vás v případech závažného porušení bezpečnosti či úniku osobních údajů o takové skutečnosti informovat.

Zásadu účelového omezení, která nám umožňuje shromažďovat Vaše osobní údaje pouze za jasně vymezeným účelem.

Zásadu přesnosti, která nám ukládá přijmout veškerá rozumná opatření umožňující nám zajistit pravidelnou aktualizaci či opravu Vašich osobních údajů.

Zásadu časového omezení zpracování, která nám ukládá uchovávat Vaše osobní údaje pouze po dobu, která je nezbytná pro konkrétní účel, pro který jsou zpracovávány. Jakmile tedy pomine doba pro zpracování nebo účel zpracování, Vaše osobní údaje vymažeme nebo je anonymizujeme, tedy upravíme tak, aby nebyly propojitelné s Vaší osobou.

Zásadu integrity a důvěrnosti, nepopiratelnosti a dostupnosti, která nám ukládá Vaše osobní údaje zabezpečit a chránit před neoprávněným či protiprávním zpracováním, ztrátou či zničením. Z těchto důvodů přijímáme četná technická i organizační opatření pro ochranu Vašich osobních údajů.

### **Kategorie subjektů osobních údajů**

Správce zpracovává osobní údaje těchto kategorií fyzických osob (subjektů údajů) :

- 1) zaměstnanců TSML a osob blízkých,
- 2) uchazečů o zaměstnání,
- 3) obchodních partnerů a jejich statutárních zástupců,
- 4) klientů TSML,
- 5) ostatních osob.

### **Kategorie zpracovávaných osobních údajů**

TSML zpracovává jednak osobní údaje poskytnuté přímo jednotlivými fyzickými osobami (ať již na základě souhlasu nebo jiných právních důvodů), jednak další osobní údaje vytvořené v rámci činností zpracování a nezbytných pro jejich zajištění. To může zahrnovat následující kategorie osobních údajů:

- 1) Adresní a identifikační údaje (jméno, příjmení, datum a místo narození, rodinný stav, rodné číslo, titul, státní příslušnost, adresa (včetně elektronické), telefonní číslo, číslo osobního dokladu, digitální identifikátor, ID DS, podpis apod);
- 2) Popisné údaje (vzdělání, znalost cizích jazyků, odborná kvalifikace, znalosti a dovednosti, počet dětí, portrétní fotografie, video/audio záznam o osobě, vojenská služba, předchozí zaměstnání, zdravotní pojišťovna, členství v zájmových organizacích, trestní bezúhonnost, apod.) ;
- 3) Ekonomické údaje (bankovní spojení, mzda, odměny, poplatky, závazky a pohledávky, objednávky, nákupy, daně apod.);
- 4) Pracovní údaje (záznamy o práci a pracovních aktivitách, zaměstnavatel, pracoviště, pracovní zařazení a pozice, pracovní hodnocení, pracovní ocenění apod.);
- 5) Provozní a lokační údaje (typicky údaje z elektronických systémů vztahujících se ke konkrétnímu subjektu údajů – např. údaje o využití informačních systémů, o datovém provozu a elektronické komunikaci, o využívání telefonu, o přístupu do různých prostor, apod.).
- 6) Zvláštní kategorie osobních údajů (citlivé osobní údaje zachycující informaci o zdravotním stavu, členství v odborech apod.) a to výhradně za podmínek uvedených v Čl. 9 Nařízení GDPR.

### **Právní důvody pro zpracování osobních údajů**

Zpracování osobních údajů v rámci výše uvedených činností probíhá na základě odpovídajících právních důvodů, kterými jsou:

### Plnění právní povinnosti vztahující se na správce:

Vaše osobní údaje zde potřebujeme za účelem jejich zpracování pro splnění naší legislativní povinnosti jako správce. Jedná se zejména o zákon 89/2012 Sb. občanský zákoník; zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví; zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích; zákon č. 480/2004 Sb. o některých službách informační společnosti; zákon 181/2014, o kybernetické bezpečnosti a další.

### Plnění smlouvy:

Vaše osobní údaje zde potřebujeme pro účely uzavření smluvního vztahu a následného plnění z něj, případně také před uzavřením smlouvy.

### Souhlas subjektů údajů

Souhlas, který jste nám udělal/a ke zpracování Vašich osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů.

### Oprávněný zájem správce, který spočívá zejména v:

ochraně majetku a zamezení podvodům a krádežím.

### **Předávání osobních údajů**

Za účelem naplnění zákonných povinností může TSML předat vybraná data určeným subjektům (například orgánům veřejné moci). Toto obdobně platí i pro případy, kdy zmocnění pro předání osobních dat vně TSML je dáno individuálními souhlasmi subjektů údajů.

### **Doba zpracování a archivace osobních údajů**

Údaje se uchovávají pouze po dobu nezbytně nutnou ve vztahu k dané činnosti zpracování osobních údajů a v souladu s platným Spisovým a skartačním řádem TSML jsou po lhůtě nezbytné k archivaci zlikvidovány skartací nebo výmazem. Osobní údaje, které zpracováváme s Vaším souhlasem, uchováváme pouze po dobu trvání účelu, k němuž byl souhlas udělen.

### **Uplatnění práv subjektu údajů**

Subjekt údajů je oprávněn uplatnit svá práva vyplývající z GDPR, vůči správci osobních údajů, a to zasláním žádosti na datovou schránku TSML k43vpuř, e-mailem na [tsml@tsml.cz](mailto:tsml@tsml.cz) nebo písemným podáním žádosti na adrese sídla. Před zpracováním žádosti má TSML právo a povinnost ověřit identitu žadatele.

### **Způsob zpracování osobních údajů**

Osobní údaje zpracováváme v písemné či automatizované formě a kombinací obou způsobů. Jsou-li osobní údaje zpracovávány v automatizované formě tak pouze prostřednictvím interních informačních systémů. Neprovádíme profilování subjektů osobních údajů. V případě, že ke zpracování potřebujeme zpracovatele, činíme tak pouze na základě písemné smlouvy podle ČL 28 Nařízení GDPR a pro další zpracování na základě našich pokynů si vybíráme zpracovatele, kteří mají nastaveny technické a organizační prostředky s cílem ochrání zpracovávané osobní údaje.

## Ochrana osobních údajů

Správce osobních údajů má zavedeny technické a organizační opatření k ochraně osobních údajů takto:

- 1) V případě automatizovaného zpracování je přístup k elektronickým datovým souborům identifikací osoby, která osobní údaje zpracovává a zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv a vnitřními předpisy,
- 2) listinné písemnosti obsahující zpracovávané osobní údaje jsou uloženy v uzamykatelných skříních a je dodržováno pravidlo: "čistého stolu."
- 3) osobní údaje se zpracovávají pouze v nutném rozsahu a pro dosažení primárního účelu zpracování,
- 4) TSML mají zpracované vnitřní organizační opatření ředitele TSML týkající se zpracování a ochrany osobních údajů, se kterým byli seznámeni zaměstnanci TSML, kteří se na zpracování osobních údajů v rámci svých pravomocí a kompetencí podílejí jsou vázáni mlčenlivostí a plnění opatření je pravidelně vyhodnocováno,
- 5) zaměstnanci TSML jsou v rámci problematiky Nařízení GDPR průběžně školeni.

### Právo podat stížnost u dozorového úřadu

Subjekt údajů má právo podat stížnost na zpracování osobních údajů TSML, dozorovému úřadu, kterým je Úřad na ochranu osobních údajů.

Kontakt:

Úřad pro ochranu osobních údajů  
adresa: Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7  
tel.: 234 665 111  
e-mail: [posta@uouu.gov.cz](mailto:posta@uouu.gov.cz)  
web: [www.uouu.cz](http://www.uouu.cz)  
ID DS: qkbaa2n

Ing. Jan Ullmann  
ředitel organizace